

①業務種別	②手数料	③補助シート	④番号指示	⑤有効期間	⑥出張	⑦備考欄	⑧処理	⑨例外	⑩制限解除	⑪NOx・PM	⑫証明書指示
1 新登録 2 新登録 3 移転 4 変更 5 更正	1 無料 2 登録無料 3 検査無料 4 職権	1 普通 2 小型	1 1字光 2 2字光 3 1字光 4 2字光	1 1年 2 2年 3 3年 4 解除 5 1年指定 6 2年指定 7 予備検査 8 予備検査	1 1訂正 2 復元	1 検査証不要 2 支局等指示番号 3 切替・五年経過 4 限定検査証交付	1 全例外 2 請求 3 有効期間 4 備考欄 5 その他例外	1 全解除 2 使用者限定 3 担当嘱託 4 整備命令 5 処理制限	1 1面提出 2 情報取得 3 預託解除 5 譲渡証照会	1 1面提出 2 情報取得 3 預託解除 5 譲渡証照会	1 1面提出 2 情報取得 3 預託解除 5 譲渡証照会

⑬希望自動車登録番号

この欄には希望番号予約済証に記載されている希望登録番号の支局等を表示する文字を除いたものを記入して下さい

ローマ字記入時は右欄をマークして下さい

⑭自動車登録番号

ローマ字記入時は下欄をマークして下さい

⑮車台番号

ローマ字記入時は下欄をマークして下さい

⑯車台番号変更

⑰氏名又は名称 (所有権留保を解除する場合は左欄に「1」を記入し、下欄は記入不要です)

漢字で記入して下さい (氏名を記入する場合は氏と名の間に1マスあけて記入、濁点・半濁点は同一マス目に「カ」「ハ」と記入)

⑱所有者コード (販売店等以外は記入不要)

⑲住所

住所コードで記入して下さい (番、号、番地、棟番号等) ローマ字記入時は下欄をマークして下さい

⑳登録識別情報 通知の希望の有無

1 通知希望

㉑氏名又は名称 (⑰所有者と同じ場合は左欄に「1」を、⑰所有者名に後続して使用者名を付加する場合は左欄に「2」を、検査証の所有者と同じ場合は左欄に「3」を、検査証の所有者名に後続して使用者名を付加する場合は左欄に「4」を、㉒所有者コードの内容を使用者の項目に流用する場合は左欄に「9」を記入して下さい。また、これらに該当しないときは左欄には記入せず、下欄に使用者氏名又は名称を記入して下さい。)

漢字で記入して下さい (氏名を記入する場合は氏と名の間に1マスあけて記入、濁点・半濁点は同一マス目に「カ」「ハ」と記入)

㉒住所 (所有者住所と同じ場合は左欄に「1」を記入し、異なるときは下欄にその使用者住所を記入して下さい)

住所コードで記入して下さい (番、号、番地、棟番号等) ローマ字記入時は下欄をマークして下さい

㉓住所 (所有者住所と同じ場合は左欄に「1」を記入し、異なるときは下欄にその使用の本拠の位置を記入して下さい)

住所コードで記入して下さい (番、号、番地、棟番号等) ローマ字記入時は下欄をマークして下さい

㉔車体の塗色

1 赤 4 黄 7 紫 0 黒  
2 橙 5 緑 8 白  
3 茶 6 青 9 灰

㉕自動車型式指定・類別区分番号

㉖製作年月日 (元号) 年 月 日

㉗走行距離計表示値 km 2 mile

㉘整備工場コード

㉙定期点検

㉚受検形態

㉛装置名等コード

申請人 (新所有者・現所有者) 氏名又は名称 印

住所

(旧所有者) 氏名又は名称 印

住所

申請代理人 氏名 印

住所

受検者 氏名又は名称 印

住所

以下に書面に記載すべき事項が登録情報処理機関に提供された場合はチェックして下さい。

譲渡証明書  完成検査終了証  
 排出ガス検査終了証  保安基準適合証

使用の本拠の位置

登録の原因とその日付 令和 年 月 日

自動車登録番号標交付の理由

運輸支局長 殿  
運輸監理部長 殿  
令和 年 月 日